

**Dienstvertrag zur Erstellung eines  
IR- Gebäude- Thermografieberichtes im Rahmen der  
Aktionswochen 2021/2022 der  
Stadt Vreden**

ABT Witzisk  
Dorstener Str. 51  
46348 Raesfeld

<b>14.01.2022</b> <b>Anmeldeschluss</b> zur IR- Thermografieaktion für die  Stadt Vreden
--

**zwischen Berater**

Name: <b>Klaus Witzisk</b>	von der IHK Nord-Westfalen öffentlich bestellter und vereidigter Sachverständiger für Wärme-u. Feuchteschutz	
Straße: <b>Dorstener Str. 51</b>	PLZ: <b>46348</b>	Ort: <b>Raesfeld</b>

**und Beratungsempfänger**

Name:	Vorname:	
Straße:	PLZ:	Ort:
Tel.:	Fax:	

**wird u.a. nach Maßgabe unserer Allgemeinen Geschäftsbedingungen** (siehe Punkt 4 Voraussetzungen zur Erstellung der Thermografieaufnahmen) **dieser Vertrag geschlossen.**

**1. Auftragsgegenstand**

- a)** Der Berater verpflichtet sich, ein **IR- Gebäude- Thermografiebericht** umfassend und unabhängig durchzuführen:
- b)** Der Berater erbringt gegenüber dem Beratungsempfänger die jeweils im Preisangebot „Standard“, „Premium“ oder „DIN“ angegebenen Leistungen.

Gegenstand der Beratung ist das folgende Wohngebäude:

<b>Angaben zum Gebäude</b>	
Straße, Nr.; PLZ, Ort:	
Standort des Objektes:	<input type="checkbox"/> Innenstadt <input type="checkbox"/> Stadtrand <input type="checkbox"/> Bauernschaft <input type="checkbox"/> Gewerbegebiet <input type="checkbox"/> Neubaugebiet
Anzahl der Wohneinheiten:	
Jahr der erstmal. Baugenehmigung:	
Wohnfläche:	
Haustyp: (Einfamilienhaus, Wohn-u. Geschäftshaus, Bauernhaus, Mehrfamilienhaus u.ä.)	

© Dieses Dokument ist urheberrechtlich geschützt, alle Rechte bleiben der Firma ABT Witzisk vorbehalten. Eine Vervielfältigung oder Verwertung durch Dritte ist nur mit der schriftlichen Genehmigung des Verfassers gestattet.

**c) Folgende energetische Modernisierungen habe ich bereits durchgeführt:**

*(Luftschichtverfüllung, Dachdämmung, Fenster o.ä. bitte auch möglichst mit Zeitangabe)*

.....

.....

.....

.....

**d) Das Thermografie- Gebäude- Scanning bzw. die thermografische Prüfung der Gebäudehülle**

**soll ausfolgendem Grund erfolgen:** *(Bitte machen Sie hier Angaben zum Grund der Thermografie, bspw. zur Ergänzung eines Energiesparkonzeptes, ein vermuteter Schaden an der Gebäudehülle, Kontrolle nach Durchführung einer Sanierungsmaßnahme, nach Fertigstellung einer Baumaßnahme o.ä.)*

.....

.....

.....

.....

**e) Bemerkung zur Thermografie bzw. zum Gebäude / besondere Merkmale des Gebäudes oder zu Zufahrtsmöglichkeiten zum Objekt sowie Teiche, freilaufende Tiere o.ä.:**

.....

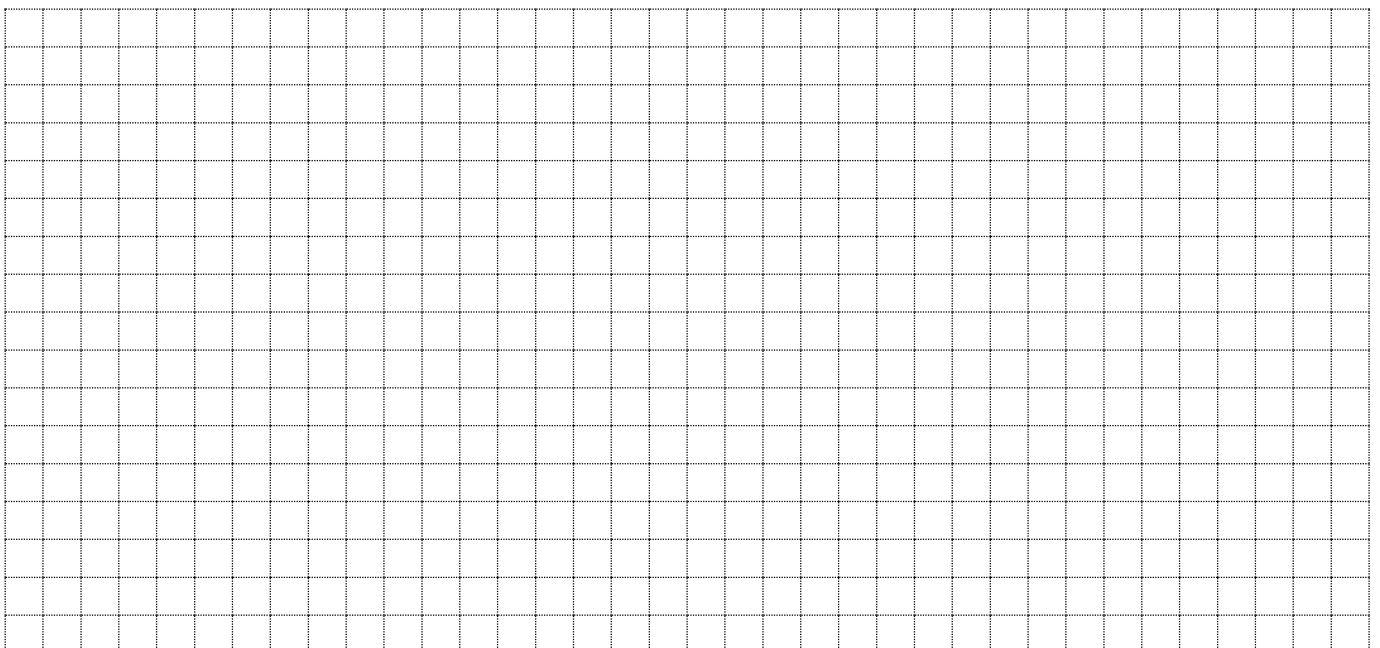
.....

.....

.....

**Zeichnen Sie hier die „Lage“ bzw. den „Grundriss“ Ihres Gebäudes ein.**

Sofern Sie eine Grundrisszeichnung von Ihrem Gebäude haben, können Sie uns auch die Grundrisszeichnung einsenden.



## 2. Vergütung

- IR-Paket 1 149,00 € Thermografie-Gebäude-Scanning**  
(Standard) -mit max. 6 IR-Thermogrammen (sofern möglich, von allen Gebäudeseiten)  
-ohne Interpretation/Diagnose  
-die Auslieferung erfolgt der Umwelt zuliebe per E-mail

- IR-Paket 2 159,00 € Thermografie-Gebäude-Scanning**  
(Standard +) **wie Paket 1**  
+  
**Interpretation/Diagnose** (erfolgt in einer allgemeinen Übersicht in Kurzform)

- IR-Paket 3 179,00 € Thermografie-Gebäude-Scanning**  
(Premium) **wie Paket 1 – jedoch mit Energieausweis (verbrauchsorientiert)**  
-der v.g. Angebotspreis gilt für Einfamilienhäuser  
-jede weitere Wohneinheit wird mit 19,00 € berechnet  
  
-die Erstellung des verbrauchsorientierten Energieausweises erfolgt gem. EnEV 2014  
-gilt nur für Gebäude mit 1 Wohneinheit und für Gebäude mit Datum des Bauantrags nach dem 01.11.1977  
-Grundlage des Energieausweises sind die Angaben auf den Seiten 6 + 7 dieses Dienstvertrages  
-die Auslieferung erfolgt der Umwelt zuliebe per E-Mail

### Angebots-Empfehlung

- IR-Paket 4 199,00 € Thermografie-Gebäude-Scanning**  
(Premium +) **wie Paket 1 – jedoch mit Energieausweis (verbrauchsorientiert)**  
+  
**-2 IR-Thermogramme zusätzlich**  
+  
**-Interpretation/Diagnose** (erfolgt in einer allgemeinen Übersicht in Kurzform)  
-der v.g. Angebotspreis gilt für Einfamilienhäuser  
-jede weitere Wohneinheit wird mit 19,00 € berechnet  
  
-die Erstellung des verbrauchsorientierten Energieausweises erfolgt gem. EnEV 2014  
-gilt nur für Gebäude mit 1 Wohneinheit und für Gebäude mit Datum des Bauantrags nach dem 01.11.1977  
-Grundlage des Energieausweises sind die Angaben auf den Seiten 6 + 7 dieses Dienstvertrages  
-die Auslieferung erfolgt der Umwelt zuliebe per E-Mail

### Auf Wunsch Zusatz-Leistung

- Anklingeln bei Durchführung der Thermografie** kostenlos (Uhrzeit u. Datum egal, siehe auch Punkt 9 auf Seite 4)
- 3 Tage Terminzeitfenster zur Thermografie** Angabe eines Zeitfensters von 1-3 Tagen zur Thermografie (Nachtaufnahmen) Aufpreis **60,00 €**.
- Exklusivtermin zur Thermografie** (Datum u. Uhrzeit zu den Nachtaufnahmen werden speziell mit Ihnen vereinbart) Aufpreis **120,00 €**  
Sie können dem Thermografen vor Ort Thermografiewünsche mitteilen sowie mögliche Auffälligkeiten oder Schwachstellen besprechen (max. Einsatzzeit 1,0 Std.).
- Druck und Postversand** Aufpreis **9,50 €**

### 3. Ablauf u. Voraussetzungen zur Erstellung der Thermografieaufnahmen

#### **Bitte vor Unterzeichnung unbedingt lesen!**

Die Gebäude-Thermografie ist besonders gut geeignet, energetische Schwachstellen am Gebäude aufzufinden und bildlich darzustellen. Die in Auftrag gegebene IR- Thermografie dient als Grundlage zur „Energie-Beratung“ oder weiterer Festlegung von möglichen Sanierungsmaßnahmen, sie ersetzt kein Energiegutachten oder Energieausweis.

1. Der Kunde erhält zur Vorabinformation zum Leistungsumfang u. zur Durchführung einen Dienstvertrag.
2. Nach der Rücksendung des Dienstvertrages und Ausgleich der Rechnung fließt der Auftrag in die Einsatzplanung ein.
3. Aus organisatorischen Gründen ist der Rechnungsbetrag, auf unser eigens dafür eingerichtetes **Sonderkonto** der **Volksbank Raesfeld IBAN: DE80 4286 2451 0113 2988 00, BIC: GENODEM1RAE** zu entrichten.
4. Eine Stornierung des Auftrages durch den Auftraggeber kann bis 2 Wochen nach Auftragserteilung erfolgen, nach Ablauf der Stornierungsfrist werden 30% der Auftragssumme berechnet. Bei einer Stornierung des Auftrages durch den Auftragnehmer ist die Stornierung kostenlos, der Auftraggeber erhält, sofern er die Rechnung bereits ausgeglichen hat, den gesamten Rechnungsbetrag unverzüglich zurückerstattet.
5. Nach dem Anmeldeschluss zur Thermografie-Aktion werden die Thermografieaufträge nach Einsatzgebieten zusammengestellt.
6. Aus bauphysikalischen Gründen können thermografische Außenaufnahmen nur in den Wintermonaten durchgeführt werden.
7. Die Thermografie kann nicht bei starkem Regen, Schneefall oder Nebel durchgeführt werden, sie richtet sich demnach ausschließlich nach den Wetterbedingungen.
8. Aus physikalischen Gründen werden die Arbeiten in der Regel zwischen 23:00 Uhr und 07:00 Uhr durchgeführt, je nach Wettersituation kann in Einzelfällen die Thermografie auch vor 23:00 Uhr erfolgen. Des Weiteren kann es auf Grund der Wetterabhängigkeit vorkommen, dass die Arbeiten auch an Sonn- u. Feiertagen durchgeführt werden, aus diesen Gründen ist es erforderlich, dass Sie Ihre Nachbarn von der Thermografie-Aktion in Kenntnis setzen!
9. „Anklingeln bei Durchführung der Thermografie“ im Preisangebot „Standard“ und „Premium“. In dem von uns vorgegebenen Zeitfenster klingeln wir auf Wunsch bei Durchführung der Thermografie bei Ihnen an, im Rahmen dieser Zusatzbuchung kann keine weitere Vorankündigung zum Datum oder Uhrzeit (z.B. durch Telefon, E-Mail o.ä.) erfolgen. Sollte das Anklingeln (Wecken) bei ihnen erfolglos bleiben, werden wir die Thermografie auch ohne Ihre Anwesenheit durchführen.
10. Bei Gefahren auf Ihrem Grundstück z.B. freilaufende Hunde, Teiche etc. oder einer bestimmten Zuwegung zu Ihrem Grundstück ist die Firma ABT Witzisk bei Auftragserteilung zu informieren.
11. Der Auftraggeber wird mittels Posteinwurf, Telefon oder E-Mail über den möglichen Zeitraum der Thermografie sowie über die durchgeführte Thermografie informiert. Die Angabe eines Zeitfensters zur Durchführung der Thermografie beträgt im Preisangebot „Standard“ und „Premium“ in der Regel 1-2 Wochen, eine genaue Zeitangabe ist in diesem Rahmen der Thermografie-Aktion nicht möglich.
12. Eine gleichmäßige Erwärmung (ca. 16- 20°C) der Räume ist in dem v.g. Zeitraum sinnvoll.
13. Darüber hinaus lassen sich Fenster besser beurteilen, wenn diese nicht durch Rollos oder andere Blendladen verschlossen sind. Doch Achtung, ein Öffnen der Rollos oder der Blendladen unmittelbar vor der Durchführung der Thermografie führt dabei zu einer Fehldiagnose. Die Fenster, die nicht in die Beurteilung einfließen sollen, können durch Rollos oder Blendladen geschlossen werden. Die übrigen Fenster halten Sie bis zur Durchführung der Gebäude-Thermografie einfach unverschattet.
14. Die Thermografieaktion und die Auswertungen dauern bis zum Ende der Heizperiode.
15. Bei der Gebäude-Thermografie werden ausschließlich die Außenbereiche aufgenommen (nur bei „Standard“ und „Premium“).
16. Sollen Hausseiten thermografiert werden, die nicht von der Grundstücksgrenze einsehbar sind, ist für einen freien Zugang von einer günstigen Stelle zu sorgen.
17. Bei geringen Abständen zum Gebäude, verwinkelte und ausladende Bauweisen oder anderen schwierigen Aufnahmebedingungen behalten wir uns vor, thermografische Gebäudeauffälligkeiten auszuwählen.
18. Soll von Seiten des Auftraggebers eine bestimmte Hausseite thermografiert werden, so ist dies bei Auftragserteilung der Firma ABT Witzisk mitzuteilen.
19. Dachflächen können auf Grund der Höhe und Neigung sowie je nach Wetterbedingung (Schnee, Luftfeuchtigkeit, Regen, Wind) sowie bei Reflektionen, Oberfläche und Zustand der Dacheindeckung nur eingeschränkt beurteilt u. thermografiert werden. Sofern Dachflächen von der Außenseite her thermografiert werden sollen, sind TÜV geprüfte Hebebühnen oder Gerüste bauseits bereitzustellen. Ist eine bauseitige Bereitstellung von Hebebühnen nicht möglich, kann auch durch den Auftragnehmer ein entsprechendes Arbeitsgerät bereitgestellt werden. Die Kosten für die Bereitstellung werden hierbei nach Aufwand zusätzlich in Rechnung gestellt. Der Wunsch zur Thermografie von Dachflächen ist bei der Auftragserteilung anzugeben.

#### 4. Vertraulichkeit / Datenschutz

Durchführung der Thermografie (bitte unbedingt Angaben machen!)

- Ich/Wir werden einen **Zugang** zu unserem Grundstück herstellen u. **erlauben** der Firma ABT Witzisk den Zutritt.
- Ein **Betreten** unseres Grundstückes ist **nicht gewünscht** und nicht erforderlich.

In der Zeit von ..... bis ..... sind wir/ich nicht zu erreichen  
(Urlaub, Betriebsferien etc.)

**Privat** sind wir/ bin ich in der Zeit von ..... bis ..... unter  
der Tel.-Nr. .... zu erreichen.

**Dienstlich /Geschäftlich** sind wir/ bin ich in der Zeit von ..... bis ..... unter  
der Tel.-Nr. .... zu erreichen.

Ihre oben stehenden personenbezogenen Daten werden zum Zweck der Angebotserstellung und Kontaktaufnahme durch die Firma abt Witzisk, Dorstener Straße 51, 46348 Raesfeld gespeichert, ausgewertet und bis auf Widerruf archiviert. Durch den Widerruf wird die Rechtmäßigkeit, der bis dahin erfolgte Verarbeitung nicht berührt.

Die gespeicherten Daten werden nach 10 Jahren gelöscht, außer es gelten abweichende gesetzliche Aufbewahrungsfristen. Sie können sich jederzeit unter info@abt-w.de über Ihre Daten informieren und eine Herausgabe, Löschung oder Berichtigung beantragen. Die Daten werden nicht an Dritte weitergegeben.

Der Berater ist zur vertraulichen Behandlung aller Angaben und erarbeiteten Unterlagen verpflichtet, von denen er während des Kontaktgesprächs oder während der Beratung Kenntnis erhält. Alle Preise sind sofort ohne Abzug zahlbar, spätestens jedoch 8 Tage nach Rechnungsdatum incl. gesetzl. Mehrwertsteuer. Den organisatorischen Ablauf zur Gebäude-Thermografie habe/n ich/wir gelesen und stimme/n diesen zu.

Ich/Wir sind Mieter / Hausverwalter o.ä.

Eine Erlaubnis des Eigentümers zur Durchführung von thermografischen Untersuchungen liegt uns vor u. kann auf Verlangen herbeigebracht werden.

---

✗ Ort, Datum

Berater

✗ Beratungsempfänger

**ERFASSUNGSBOGEN**

zur Erstellung von Energieausweisen  
auf Grundlage des Energieverbrauchs

- Wohngebäude -



Klaus Witzisk  
Von der Industrie- und  
Handelskammer  
Nord Westfalen öffentlich  
bestellter und vereidigter  
Sachverständiger für  
Wärme- und Feuchteschutz

**Objekt / Name:** (Name, Straße, PLZ, Ort, ggf. Gebäudeteil)

Gebäudeart: Wohngebäude Baujahr Gebäude: \_\_\_\_\_  
Gebäudetyp: \_\_\_\_\_ Baujahr Anlagentechnik: \_\_\_\_\_  
Wohnfläche: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> Anzahl Wohnungen: \_\_\_\_\_

**Brennstoff:**

- Erdgas (L, H)     Heizöl     Holz     Strom     Fernwärme     feste Brennstoffe
- m<sup>3</sup>     Liter     Stückholz (m)     kWh     kWh     Steinkohle (kg)
- kWh (Brennwert)     kWh (Brennwert)     Holzhackschnitzel (Scbm)     kWh     Koks (kg)
- kWh (Heizwert)     kWh (Heizwert)     Holzpellets (kg)     Braunkohle (kg)

**Anlass der Ausstellung:**

- Neubau     Vermietung / Verkauf     Modernisierung (Änderung / Erweiterung)     Aushang bei öffentlichen Gebäuden     Sonstiges (freiwillig)

**Art der Lüftung:**

- Fensterlüftung     Technische Lüftungsanlage mit Wärmerückgewinnung     Technische Lüftungsanlage ohne Wärmerückgewinnung     Anlage zur Kühlung

**Energieverbrauch:**

Die Verbräuche für (mindestens) drei aufeinander folgende Jahre werden benötigt.

Die Verbrauchsabrechnungen für folgende Jahre liegen bei:

- 2016     2017     2018     2019     2020     2021

Folgende Verbräuche wurden bestimmt:

Beginn der ersten Abrechnungsperiode (Monat / Jahr): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(nur bei jährlicher Abrechnung, sonst Start- und Endtermine der Perioden in die Tabelle eintragen)

Abrechnungsperiode			Verbrauch	Anteil Warmwasser		
Nr.	von	bis	m <sup>3</sup> / Liter / kWh / m / Scbm / kg	nicht enthalten	Messwert	Pauschal (%)
1						
2						
3						
4						

Datum:

Unterschrift:

**Zusätzlich benötigen wir zur Erstellung des Energieausweises folgende Unterlagen bzw. Auskünfte:**

(Nur bei Beauftragung von Energieausweisen)

- Schornsteinfeger-Protokoll (Aktuell)
- Heizkostenabrechnungen der letzten 3-4 Jahre
- Grund für die Ausstellung des Energieausweises (Vermietung etc.)
- Art der Lüftung / Kühlung (Fensterlüftung, technische Lüftungsanlage, etc)
- Einsatz erneuerbarer Energien (Solarthermieanlage, Photovoltaikanlage, Holzpelletofen, etc.)
- Angabe der Zeiträume möglicher Leerstände
- Modernisierungen, möglichst Beleg durch Rechnung

Sofern Sie sich für das Premium-Angebot entschieden haben sollten, senden Sie uns bitte zur Erstellung des verbrauchsorientierten Energieausweises die ausgefüllte Seite 6 sowie v.g. Unterlagen und Auskünfte gerne auch per E-Mail zu.

## Widerrufsverzichtserklärung – Auftragsbestätigung

Gemäß EU-Richtlinie (Verbraucherrechterichtlinie) vom 13.06.2014 haben Verbraucher<sup>1</sup> das Recht, binnen vierzehn (14) Tagen ohne Angaben von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses/der Auftragserteilung. Um das Widerrufsrecht auszuüben, muss **abt Witzisk** mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. Brief, Telefax oder E-Mail) über den Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informiert werden. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist abgesendet wird.

### Erklärung des Verbrauchers

Ich/Wir erkläre/n mich/uns einverstanden und wünsche/n ausdrücklich, dass die beauftragte Leistung vor Ende der Widerrufsfrist aufgenommen wird.

Mir/Uns ist bekannt, dass ich/wir mit dieser Verzichtserklärung das Widerrufsrecht (§356 Abs.4 BGB) verliere/n.

Ja, ich/wir erkläre/n mich/uns einverstanden.

Mit meinem/unserem Einverständnis bestätige/n ich/wir die Auftragserteilung an **abt Witzisk** zur Erbringung nachfolgend genannter entgeltlicher Leistungen.

- IR-Paket 1 (Standard) - 149,00 € Thermografie-Gebäude-Scanning
- IR-Paket 2 (Standard+) - 159,00 € Thermografie-Gebäude-Scanning
  
- IR-Paket 3 (Premium) - 179,00 € Thermografie-Gebäude-Scanning  
inkl. Energieausweis (verbrauchsorientiert)
- IR-Paket 4 (Premium+) - 199,00 € Thermografie-Gebäude-Scanning  
inkl. Energieausweis (verbrauchsorientiert)

**x**

.....  
Datum

Unterschrift/en des/der Auftraggeber/s – Verbraucher/s

*Bitte handschriftlich ausfüllen und unterzeichnen und per Telefax/E-Mail/Post zurücksenden.*

<sup>1</sup> Verbraucher ist jede natürliche Person, die ein Rechtsgeschäft zu Zwecken abschließt, die überwiegend weder ihrer gewerblichen noch ihrer selbständigen beruflichen Tätigkeit zugerechnet werden können (§13 BGB)